

國立清華大學材料系學生畢業網路離校手續 確 認 單

☐ 學士 _____ 級：☐ 清班；☐ 華班

學號：_____ 姓名：_____

項目(已填妥，請打 V)

☐ IEET 應屆畢業生及「傑出教學獎」問卷

(<http://mse.site.nthu.edu.tw/p/412-1298-18235.php?Lang=zh-tw>)

☐ 「系友資料表」



系辦簽核：_____

☐ 碩士 ☐ 博士



學號：_____ 姓名：_____

☐ 已填妥【材料系畢業生離校問卷 google 表單】<https://reurl.cc/bWAWyM>

☐ 計畫支薪至____年____月____日(證明人簽名：_____)

(須於支薪迄日後離校，否則無法辦理離校，證明人請找研究室助理或總務確認支薪迄日並簽名以示證明)

① 指 導 教 授 / 共 同 指 導 教 授 (↓ 老師親簽)	② 繳交系友資料表(背面) (↓ 系所確認)
③ 繳交符合學術倫理聲明書 (↓ 系所確認)	④ 繳交口試成績 (↓ 系所確認)

※先請指導教授/共同指導教授簽名，再辦理其他流程。

(請雙面列印)

系 友 會 資 料

姓 名			務必黏貼 照片一吋 or 二吋一張
學 號			
身分證字號			
生 日			
手 機		電話(H)	
永久住址			
畢業動態	☐ 升學_____學校_____科系 ☐ 就業_____ (公司/部門) 職稱_____公司電話_____ ☐ 研發替代役_____ (公司/部門) 職稱_____公司電話_____ (退役年月：____年____月) ☐ 當兵 (退伍年月：____年____月) ☐ 待業中 ☐ 其他：_____		
E-MAIL (限非清大學生帳號)			

※依據《個人資料保護法》之規定，以上 2 頁資料之蒐集、處理、利用，僅用於系務及系友資料庫之建立與相關之業務。

同意簽名：_____ 填寫日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日